

Rooms Katholieke Basisschool De Dagobert

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Rooms Katholieke Basisschool De Dagobert.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Rooms Katholieke Basisschool De Dagobert

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Dagobert
Predikbroedersweg 1
4003AL Tiel

☎ 0344631530
🌐 <http://www.dagobertschool.nl>
✉ directie@dagobertschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sandra Seising - van der Linden	directie@dagobertschool.nl

Schoolbestuur

Stichting Kath. Onderw.bel. Rivierenland
Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2465
🌐 <http://www.skor-scholen.nl>

Samenwerkingsverband

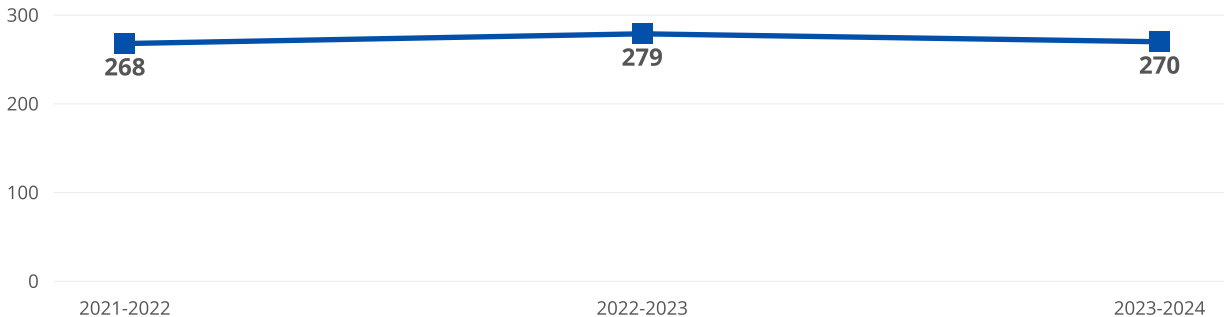
Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair
Passend Onderwijs

Aantal leerlingen

 2023-2024
270

De leerlingen zijn verdeeld over 12 groepen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De missie en visie van De Dagobert:

Onze school is een Katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind. Daarmee bedoelen we onderwijs op maat, maar ook dat een kind zich veilig, geborgen en fijn voelt op school. We willen in het kader van Passend onderwijs kinderen een kans geven op onze school. We streven naar een goede basis voor alle kinderen, passend bij de onderwijsbehoefte van ieder kind. Het is ons doel om leerlingen zich cognitief en sociaal te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een aansluitende vorm van vervolgonderwijs. Een goede basis wordt geleverd door veel aandacht te besteden aan de kernvakken taal, rekenen en lezen. Maar creatieve en sociale vorming, zelfstandigheid en respect voor elkaar vinden we zeker zo belangrijk om kinderen te helpen op te groeien tot verantwoordelijke (wereld)burgers.

Identiteit

Basisschool de Dagobert is onderdeel van Stichting Katholieke Onderwijsbelangen Rivierenland en draagt daarmee de Katholieke identiteit. Op onze school zijn leerlingen van alle geloven, achtergronden en culturen welkom, mits men zich kan vinden in de algemeen geldende normen en waarden op onze school. Levensbeschouwing wordt onderwezen middels onze doorgaande lijn beschreven in ons beleidsdocument “Actief burgerschap en sociale integratie”, waarin naast het Katholieke geloof, alle geloven aan bod komen. Vieren doen we om te symboliseren en stil te staan bij hetgeen we kunnen betekenen voor onszelf en anderen, vanuit het positieve gedachtegoed. Jaarlijks worden de Katholieke feesten Kerst, Carnaval en Pasen gevierd, naast het begin en het einde van een schooljaar. Voor de overige feesten, inclusief feesten vanuit andere geloofsovertuigingen, is aandacht in de groepen en wordt het gesprek met elkaar gevoerd over inhoud, verbinding en betekenis. Vieren helpt ons om het leven te leren kennen in vreugde, in verdriet en om de bijzondere momenten in het leven een plek te geven. Dit doen we in verbondenheid met elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Directeur

De directeur is eindverantwoordelijk voor de school en is vanuit deze functie leidend, begeleidend, aansturend en/of beoordelend.

Managementteam

De directeur vormt met de teamleiders het managementteam en kent de volgende taken:

- beleid makend, in samenspraak met andere rollen/functies;
- beleid volgend;
- beleid sturend;
- ondersteunend/faciliterend.

Bij afwezigheid van de directeur nemen de teamleiders de taken van de directeur waar, de verantwoordelijkheid blijft bij de directeur van de school.

Groepsleerkrachten, IB, OOP

De overige functies zijn verantwoordelijk voor het eigen takenpakket en afhankelijk van hun rol, eventueel adviserend en begeleidend voor collega's. Werkgroepscoördinatoren handelen vanuit de functie leerkracht met bijbehorende taken.

Oudervereniging (OV) en Medezeggenschapsraad (MR)

De OV en de MR zijn losstaande organen, waarbij de OV een eigen agenda bijhoudt en school ondersteunt bij nevenactiviteiten en activiteitenorganisatie. De MR heeft een instemmingsbevoegdheid bij diverse beleidsaanpassingen. Daarnaast kan de MR gevraagd en ongevraagd advies geven aan het managementteam van de school. De wetgeving omtrent de instemmingsbevoegdheid staat beschreven in de Wet Medezeggenschap voor het Primair Onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 9 u 00 min	 9 u 00 min
Rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Motorische ontwikkeling	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Engels	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 00 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 45 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Middels het jaarrooster wordt jaarlijks zorg gedragen voor een minimaal aantal onderwijsuren van 7520 uur over acht jaar door de schoolverlaters. De registratie van de onderwijsuren ligt ter inzage bij de directie van school. Uitgaande van 39 weken per schooljaar worden er 7800 onderwijsuren ingericht, verdeeld over acht schooljaren. Onderwijsuren worden op basisschool de Dagobert efficiënt benut, middels het werken met een inlooperperiode in de ochtend wordt er zorg gedragen voor een start op 08:30 uur met de onderwijsactiviteiten.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of i.v.m. calamiteitenverlof worden de leerkrachten vervangen. SKOR is aangesloten bij IPPON. Bij een vervangingsaanvraag worden er professionele leerkrachten door IPPON ingezet. Het is ook mogelijk dat een medewerker van de school de afwezige leerkracht vervangt. Het kan voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. Indien er géén leerkracht beschikbaar is om de groep waar te nemen, kan de groep worden verdeeld over andere groepen. Deze situatie duurt maximaal één dag. Is er dan nog geen vervanger beschikbaar dan kan het ook gebeuren dat de school ouders verzoekt om de kinderen thuis te laten. Ook deze situatie duurt maximaal één dag. Ouders worden hierover van te voren op de hoogte gebracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

VVE Aanbod bij taalachterstand:

Vanuit de gemeente krijgt de school een subsidie om alle leerlingen met een taalachterstand (VVE indicatie) een extra aanbod op taalgebied te bieden in de groepen 1 en 2. Hiermee wordt ervoor gezorgd dat deze leerlingen een impuls krijgen op het gebied van taal.

Het aanbod voor deze leerlingen wordt verzorgd door de school.

Wij hebben geen peuterspeelzaal of opvang in de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het is van belang dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school optimaal is. Kwalitatief goed onderwijs kan alleen gegeven en gevolgd worden in een vertrouwde omgeving waar iedereen zich op zijn gemak voelt. Er is aandacht voor elk kind. Respect voor elkaar en het accepteren van individuele verschillen zijn onontbeerlijk voor een stimulerende onderwijsomgeving.

In het schoolplan beschrijven wij ons onderwijsbeleid. Ook de plannen die we voor de komende jaren hebben om het onderwijs te verbeteren en te vernieuwen staan in dit schoolplan beschreven. Dit schoolplan ligt voor alle ouders ter inzage. U kunt hiervoor terecht bij de directie. Naast het vierjaarlijkse schoolplan wordt ieder jaar een onderwijskundig jaarplan opgesteld en geëvalueerd. Zowel het huidige jaarplan als de evaluatie van het voorgaande plan liggen bij de directie ter inzage.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen die beschreven staan in het schoolplan worden jaarlijks omgezet in een jaarplan. Dit jaarplan is verdeeld in twee periodes. Na elke periode vindt er een evaluatie plaats en worden doelen indien nodig bijgesteld. Op deze manier monitoren wij onze doelen en houden we zicht op de ontwikkeling van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Met ingang van 1 augustus 2014 wordt waar nodig extra ondersteuning geboden middels Passend Onderwijs. Vanaf 1 augustus 2014 heeft elk schoolbestuur "zorgplicht". Dit wil zeggen dat schoolbesturen wettelijk verplicht zijn elke leerling passend onderwijs te bieden op de eigen school of op een andere school. Door gericht met elkaar samen te werken vullen besturen en scholen elkaar aan en versterken zij elkaars kwaliteiten. Hierdoor ontstaan meer en betere ondersteuningsmogelijkheden voor de leerling. Vanuit dit vertrekpunt hebben de schoolbesturen in zes Betuwse gemeenten de handen ineengeslagen. Gezamenlijk hebben zij Betuws Primair Passend Onderwijs (BePo) opgericht. Scholen doen al heel veel om leerlingen extra ondersteuning te bieden als ze dat nodig hebben. Er zijn en blijven kinderen die zodanige begeleiding nodig hebben, dat de school daar niet op eigen kracht in kan voorzien. De school is in zo'n geval handelingsverlegen. De school kan dan een beroep doen op kwalitatief hoogwaardige ondersteuning. Zij wordt daar in eerste instantie in bijgestaan door professional vanuit de stichting S.K.O.R. ('t Past). Er is tevens ondersteuning mogelijk door een "plusconsulent" vanuit het samenwerkingsverband. Uitgangspunt blijft dat kinderen zoveel mogelijk op een reguliere school met succes het basisonderwijs doorlopen, eventueel met extra ondersteuning. De inspanningen van scholen en schoolbesturen zijn erop gericht in een zo vroeg mogelijk stadium, hulp te geven aan de leerling die extra ondersteuning nodig heeft. Dat lukt niet altijd en sommige kinderen zijn aangewezen op speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden op www.scholenopdekaart.nl

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

-

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

-

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

-

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Pedagogisch educatief professional

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- extern

Indien ondersteuning voor een leerling op motorische en lichamelijke ontwikkeling nodig is wordt er gebruik gemaakt van een externe partij.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Dagobert werken we met de methode Kanjertraining.

De zorg voor het pedagogisch klimaat en in het bijzonder de zorg voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen is een speerpunt op onze school. De Kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Het groepsgebeuren staat hierbij centraal en natuurlijk de rol die iedereen daarin speelt. Het welbevinden van onze leerlingen op school en de sfeer in de klas vinden wij, als team, erg belangrijk. De Kanjertraining kan daaraan een extra bijdrage leveren. Daarom geven wij de training in alle groepen. Het doel van de training komt in het kort erop neer dat je op een goede manier met jezelf leert omgaan én met een ander. Naast de lessen wordt er uiteraard ook op andere momenten aandacht besteed aan kanjergedrag van de leerlingen.

De volgende thema's komen aan de orde:

Jezelf voorstellen. Iets aardigs zeggen. Weet jij hoe jij je voelt? Kun jij nee zeggen? Luisteren en vertellen: De kunst van het luisteren en vertellen. De kunst van het samenvatten. De kunst van het vragen stellen. De kunst van het antwoord geven. Luisteren en samenwerken. Vriendschap. Je mening vertellen, maar niet altijd.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Van groot belang is het dat kinderen vertrouwd en veilig naar school kunnen gaan. Dit geldt naast kinderen ook voor ouders, personeel en bezoekers van de school. Wanneer kinderen of andere betrokkenen van school zorgdragen voor een onveilige situatie, handelen we volgens het beleid "Sociale Veiligheid". Dit beleidsstuk, genaamd: sociaal veiligheidsplan, ligt ter inzage bij de directie en kunt u vinden op de website van onze school. Naast de omgangsvormen staan hier tevens de afspraken in omtrent strafmaatregelen, schorsing en/of verwijdering van school wanneer men de sociale veiligheid bedreigt.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Roselyne van Hesteren	roselyne.vanhesteren@skor-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Met de hulp van ouders kunnen we samen zorgdragen voor succesvolle en gezellige activiteiten. Kortom, uw hulp is van harte welkom. Samen staan we sterk en maken we een succes van de verschillende activiteiten, op welk vlak dan ook.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contacten tussen ouders en school zijn van wezenlijk belang voor uw kind. Dagelijks kunt u voor of na schooltijd, het liefst op afspraak, met de betreffende leerkracht over uw kind praten. De interne informatiestroom van school naar ouders geschiedt binnen onze huisstijl:

De 'Groepsinformatie' is een A4'tje met belangrijke informatie over de desbetreffende groep. Deze wordt bij aanvang van het nieuwe schooljaar gedeeld.

Op de website van de school vindt u uitgebreide informatie en kunt u diverse formulieren terugvinden.

Sinds schooljaar 2020-2021 maken wij gebruik van 'Parro'. Dit is een app waarmee ouders van alle informatievoorziening binnen de school op de hoogte kunnen worden gesteld en waarmee afspraken gemaakt kunnen worden ingepland en absentie kan worden gemeld.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 ontvangen tweemaal per jaar het schoolrapport betreffende de schoolse vorderingen van de kinderen, voor de groepen 1/2 is dit éénmaal per jaar.

Jaarlijks vinden de volgende gesprekken structureel plaats:

- Startgesprek (in de eerste 6 weken van het schooljaar) groep 3 t/m 8
- Startgesprek (na 4 weken na de start van het schooljaar) groep 1-2
- Wengesprek (6 weken na start op school) groep 1-2
- voortgangsgesprek in februari en juni voor groep 1-2
- Oudergesprek november groep 1-2 en groep 8
- Rapportgesprek 1 (februari)
- Rapportgesprek 2 (juni/juli)
- Pré-adviesgesprek groep 7 (juni/juli)
- Advies groep 8 (januari)

Deze gesprekken worden ingeroosterd in de jaarlijkse schoolkalender. De inschrijving voor deze gesprekken verloopt via Parro.

Het schoolplan, hetgeen wordt vastgesteld voor een periode van vier jaar, ligt op school ter inzage. Jaarlijks wordt er naar aanleiding van het schoolplan een jaarplan opgesteld. Ook dit plan ligt op school ter inzage.

Klachtenregeling

De klachtenregeling van de SKOR-scholen is te vinden op www.skor-scholen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR

De MR is een raad op onze school, bestaande uit ouders en leerkrachten, die door de overheid is ingesteld om de openheid, openbaarheid en het overleg binnen de school te bevorderen. De MR spreekt over het beleid van de school, het schoolplan, schooltijden, het vakantierooster, enz. De taken en bevoegdheden van de MR zijn weergegeven in een reglement. Dit beschrijft onder meer de zaken waarin het bestuur het advies ofwel de instemming van de MR behoeft. De leden van de MR worden gekozen voor een periode van drie jaar. Een lid kan maximaal eenmaal worden herkozen. Iedere ouder kan zich in principe beschikbaar stellen om zitting te nemen in deze raad. Over de verkiezing ontvangt u tijdig bericht. De notulen van de MR zijn altijd in te zien. Ook is het mogelijk een MR-vergadering bij te wonen.

De MR is te bereiken via mailadres mr.dagobert@skor-scholen.nl.

OV

De oudervereniging is een door de ouders van de school gekozen groep ouders, die meedenkt over de opzet en meehelpt aan de uitvoering van de diverse festiviteiten en evenementen gedurende het schooljaar. Desgevraagd kan de oudervereniging wensen van ouders in het overleg met het team en/of de directie naar voren brengen. In geval van een vacature in de oudervereniging, wordt er middels kandidaatstelling in deze vacature voorzien. Eénmaal per schooljaar legt de oudervereniging aan geïnteresseerde ouders verantwoording af over de financiële bestedingen van het afgelopen schooljaar.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

In deze periode van hoge inflatie en financiële onzekerheid voor veel gezinnen, heeft SKOR besloten om ook dit schooljaar (2024-2025) de ouderbijdrage beschikbaar te stellen aan de oudervereniging. Dat betekent dat onze ouders dit jaar géén ouderbijdrage aan de OV betalen.

Het bedrag is gebaseerd op €60,00 per leerling. Het aantal leerlingen waarmee gerekend wordt is gebaseerd op de 1 februari telling van 2024.

De bijdrage wordt gebruikt voor de activiteiten die de oudervereniging organiseert (bijvoorbeeld een sinterklaascadeautje, of wat lekkers bij een viering/sportdag) en voor het jaarlijkse schoolreisje en het schoolkamp.

Hierdoor wordt er voor schooljaar 2024-2025 geen financiële bijdrage van ouders verwacht.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind(eren) ziekmelden door middel van de Parro app. Ook kunt u telefonisch contact leggen met de school. Ziekmeldingen ontvangen wij graag voor 8.30 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof zijn formulieren op school aanwezig. U kunt dit formulier ook vinden op onze website onder het kopje 'verlof'. Voor de regels voor het aanvragen van verlof verwijzen wij u graag naar de leerplicht van de gemeente Tiel. Het aanvragen van verlof onder schooltijd is verplicht. Voor een (korte)afpraak bij tandarts, huisarts of logopedie is geen verlofaanvraag vereist. Hiervan kunt u de groepsleerkracht mondeling of via de email van op de hoogte stellen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Van iedere leerling wordt na aanmelding een digitaal leerlingdossier aangelegd. Daarin worden de persoonlijke gegevens, toets- en rapportgegevens, leerlingbesprekingen en verslagen van speciale onderzoeken bewaard. Ook verslagen van gesprekken met ouders worden toegevoegd. De intern begeleider, leerkracht en de directeur hebben inzage in dit dossier. Ook kunt u, als ouder/verzorger, het dossier van uw kind inzien. U kunt hiervoor een afspraak maken met onze intern begeleider. Het dagelijkse werk wordt regelmatig getoetst door middel van methodegebonden toetsen. De uitslag hiervan wordt weergegeven op het rapport en besproken met ouders tijdens de 10-minutengesprekken. Op vaste tijdstippen worden methode onafhankelijke (CITO)-toetsen afgenomen. De resultaten van deze toetsen worden in het dossier opgeslagen, zodat de verrichtingen van ieder kind en de groep op langere termijn kunnen worden gevolgd. Dit systeem noemen we het LeerlingVolgSysteem.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

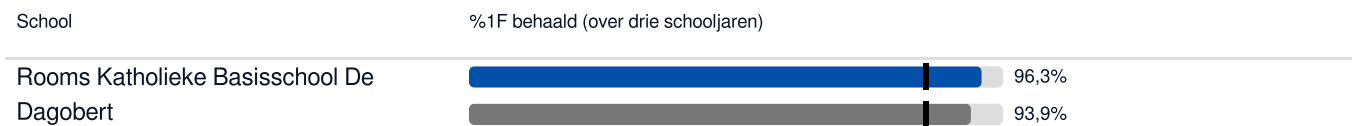
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

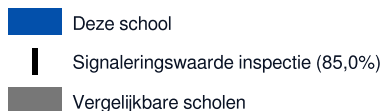
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



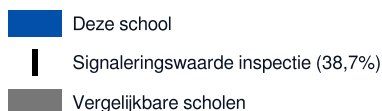
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanuit ons leerlingsvolgsysteem brengen we eind groep 7 de individuele mogelijkheden van ieder kind in kaart voor wat betreft de beheersing van de schoolse vakken. Vervolgens wordt hierop een analyse gemaakt en besproken met de intern begeleider en directie. Op deze analyse worden de onderwijsbehoeften en leerinhouden in groep 8 afgestemd. Ook volgt er tijdens het laatste oudergesprek in groep 7 een voorlopig advies. Na 8 jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Met behulp van ons LeerlingVolgSysteem en leerlingkenmerken zoals de werkhouding, de inzet en de zelfstandigheid wordt in groep 8 uiteindelijk een definitief advies voor het voortgezet onderwijs gegeven. Aan het begin van het schooljaar worden alle ouders van de leerlingen uit groep 8 uitgenodigd voor een voorlichtingsavond op school. De leerlingen krijgen ook een rooster uitgereikt waarin alle informatiedagen van het VO in Tiel en omstreken vermeld zijn. U kunt met uw kind de open dagen op de diverse scholen bezoeken.

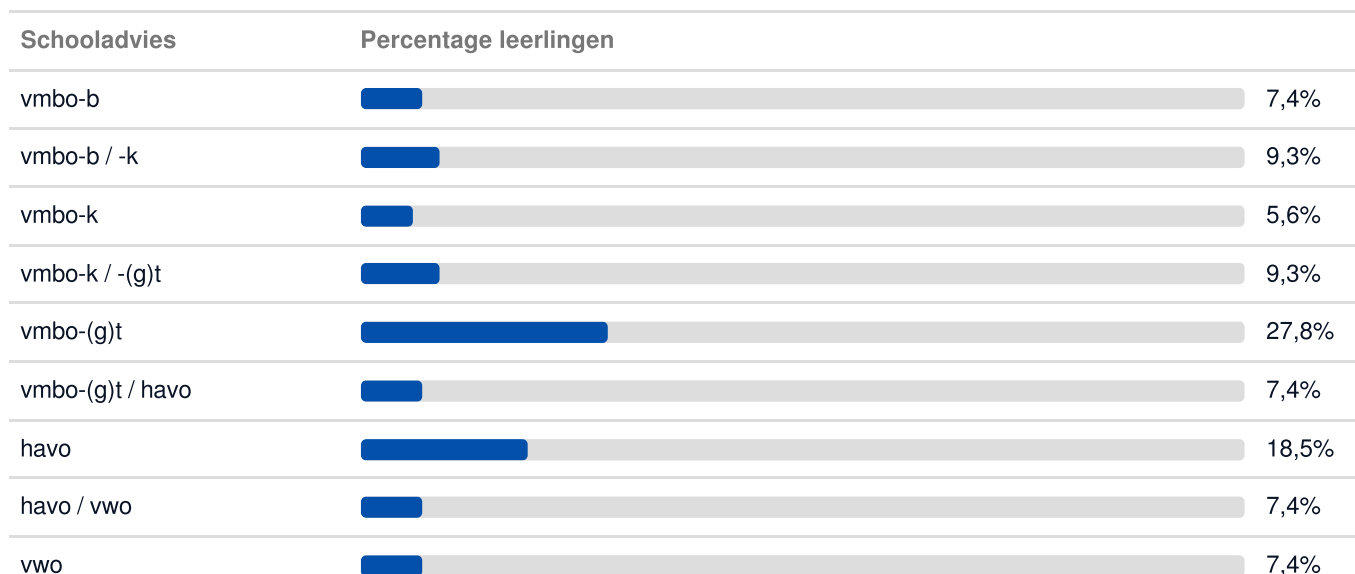
Vanaf schooljaar 2023-2024 is de procedure van het schooladvies voor toelating tot het voortgezet onderwijs veranderd. Het tijdspad bij de schooladvisering en de doorstroomtoets is veranderd om leerlingen meer gelijke kansen te bieden. Doordat alle leerlingen zich straks tegelijk aanmelden bij het vo, hebben zij dezelfde kans op een plek op de school die zij willen.

Daarnaast wordt de periode tussen de afgifte van het voorlopig schooladvies en de afname van de doorstroomtoets korter. Dat zorgt ervoor dat de meting van de cognitieve taal- en rekenvaardigheden van de leerlingen niet nog veel kan veranderen. Dat levert ook een bijdrage aan gelijke kansen voor elke leerling.

Het tijdspad voor de schooladviezen en de doorstroomtoets

- Scholen melden zich vanaf 1 oktober tot 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo). De centrale aanmeldweek geldt alleen voor leerlingen die naar het voortgezet onderwijs (vo) gaan.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Respect

Veiligheid

Om je sociaal competent te kunnen gedragen, heb je kennis, vaardigheden en een juiste houding nodig. We werken bij ons op school met de methode Kanjertraining, gericht op het verbeteren van de sociale competenties van onze leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Basisschool de Dagobert is een Kanjerschool. We geven les in sociale vaardigheden volgens de methode Kanjertraining. Deze methode wordt wekelijks in alle groepen ingeroosterd, maar wordt continu toegepast in de praktijk. Het beleid omtrent sociale veiligheid is conform de Kanjertraining, aangestuurd door een geschoolde Kanjercoördinator. Binnen onze school zijn alle leerkrachten Kanjertraining gecertificeerd of hiervoor in opleiding.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

Maandag: Kinderen houden pauze op school

Dinsdag: Kinderen houden pauze op school

Woensdag: Kinderen houden pauze op school

Donderdag: Kinderen houden pauze op school

Vrijdag: Kinderen houden pauze op school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

BSO en opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties is op het initiatief van ouders. Informatie hierover is verkrijgbaar op school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	16 september 2024	16 september 2024
Studiedag	25 oktober 2024	25 oktober 2024
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Studiedag	19 november 2024	19 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag	03 februari 2025	03 februari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Studiedag	27 maart 2025	27 maart 2025
Paasvakantie	18 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	28 april 2025	09 mei 2025
Hemelvaart	28 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag	20 juni 2025	20 juni 2025
Zomervakantie	18 juli 2025	29 augustus 2025

De kerstvakantie begint op vrijdag 20 december 2024, om 12.00 uur.

De zomervakantie begint op donderdag 17 juli 2025, om 12.00 uur.

Op de volgende dagen zijn er studiemiddagen gepland en zijn de leerlingen om 12.00 uur vrij:

donderdag 5 december 2024. De leerlingen zijn om 13.00 uur vrij

maandag 13 januari 2025.

donderdag 17 april 2025.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Wisselend	Op afspraak
IB	Wisselend	Op afspraak

Directie

Mevr. Sandra Seising - van der Linden

Teamleider Onderwijs

Mevr. Francis Janssen

Teamleider Personeel & Organisatie

Mevr. Roselyne van Hesteren

Intern begeleiders

Mevr. Marjan Tulp (groep 1 t/m 4) en mevr. Roselyne van Hesteren (groep 5 t/m 8)

Onderwijzend personeel

Sandra Dul, Claudia Reijnen, Lianne Kapellen, José Beumer, Barbera Krake, Robine den Dekker, Francis Janssen, Marjan Tulp, Anne-Marie Janssen, Anja Verbeek, Chantal Bijl, Yvonne van Dalen, Annemieke de Groot, Tamara Smits, Mieke van Leur, Marjolein Neeleman, Joke van Rooijen, Nikita Smit, Britt Erlely

Onderwijs ondersteunend personeel

Marja Hoebink, Mieke Murphy, Annette van Baren